

Spett.  
AZIENDA SPECIALE VILLA MANIN  
Piazza Manin 10  
Loc. Passariano

33033 CODROIPO (UD)

**MODELLO B) – Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva ex artt. n. 38, 46 e 47  
del DPR n. 445/2000 e s.m.i.  
(esente bollo ai sensi articolo 37 D.P.R. 28.12.2000, nr.445)**

**N.B. ALLEGARE FOTOCOPIA DOCUMENTO D'IDENTITA' VALIDO**

Con riferimento all'invito alla presentazione di progetti di residenza in materia di spettacolo dal vivo nelle discipline di teatro, musica e danza nel triennio 2015 / 2017 – di cui al Progetto interregionale "Residenze" 2015/2017 approvato dalla Regione Friuli Venezia Giulia con deliberazione della Giunta Regionale 22.5.2015 n.984 in attuazione dell'articolo 45 (Residenze) del D.M. 1.7.2014,

il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, residente a

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante della:

(denominazione) \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

numero partita I.V.A. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

consapevole:

- delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della decorrenza dei benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi, successivamente, mendace;

- delle sanzioni amministrative e penali di cui all'art. 38, comma 1-bis, d.lgs. 163/2006 e s.m.i., che recita testualmente: *"In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h), fino ad un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia"*.

### **DICHIARA**

a) di non avere finalità di lucro o avere finalità mutualistica;

b) di essere soggetto professionale che ha svolto attività di residenza nel settore dello spettacolo dal vivo relativamente alle discipline teatro, musica e danza;

c) di avere disponibilità (anche non esclusiva), almeno per il triennio 2015/2017, di uno spazio di spettacolo agibile al pubblico a norma delle vigenti leggi in materia di locali di pubblico spettacolo; tali spazi saranno utilizzati qualora non siano fruibili, per le rappresentazioni, appositi idonei spazi nell'ambito del compendio monumentale di Villa Manin;

d) di essere in possesso di partita IVA;

e) di essere in possesso di agibilità Inps ex ENPALS in corso di validità e con titolarità dei permessi SIAE;

g) di essere in regola con le contribuzioni fiscali e previdenziali e ottemperanti gli obblighi dei C.C.N.L.

Ai sensi di quanto stabilito da Regolamento (UE) n. 651 del 17.06.2014 che stabilisce alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune, dichiara altresì:

a) di non ricadere nell'ambito degli orientamenti comunitari sugli aiuti di stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà.

b) di non essere destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una precedente decisione della Commissione Europea, che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato comune, l'eventuale aiuto a cui fa riferimento il presente avviso è assegnabile, ma la relativa erogazione è sospesa sino alla restituzione dell'aiuto dichiarato illegale. Pertanto, la concessione dell'aiuto avverrà previa acquisizione della dichiarazione di cui all'art. 1 comma 1223 della legge 27/12/2006 n. 296 come ad oggi regolamentata dal decreto di attuazione (d.p.c.m. 23/5/2007 in Gazzetta Ufficiale - serie generale - n. 160 del 12/7/2007) in applicazione della giurisprudenza Deggendorf (c.d. "clausola Deggendorf"); tale dichiarazione deve essere presentata prima di ogni pagamento.

### **DICHIARA, INOLTRE**

- di essere soggetto a ritenuta d'acconto prevista dall'articolo 28 del D.P.R. 600/1973

OVVERO

- di non essere soggetto a ritenuta d'acconto prevista dall'articolo 28 del D.P.R. 600/1973, in quanto \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (1)

-che l'IVA connessa alle spese per la realizzazione del progetto \_\_\_\_\_ in base al regime di contabilità cui è sottoposto l'ente, costituisce un costo per l'ente e chiede che l'IVA relativa alle spese necessarie per la realizzazione del progetto sia conteggiata ai fini della determinazione del contributo

OVVERO

-che in base al regime di contabilità a cui è sottoposto l'ente, l'IVA connessa alle spese per la realizzazione del progetto \_\_\_\_\_ non rappresenti un costo d'esercizio e viene recuperata.

Ai sensi del DLgs nr.196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), il/la sottoscritto/a consente l'impiego dei dati richiesti e sopra riportati ai soli fini della conclusione del procedimento amministrativo avviato dall'Azienda Speciale Villa Manin in relazione alla liquidazione del contributo assegnato.

firma del legale rappresentante  
(per esteso e leggibile)

.....

....., li .....

(1) indicare una delle motivazioni di seguito riportate:

- è destinato all'acquisto di beni strumentali;
- è destinato al riammodernamento di beni strumentali;
- è destinato unicamente alla copertura di spese sostenute per la frequenza o lo svolgimento di corsi di formazione professionale;
- l'ente beneficiario è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale – ONLUS (art.16 D.Lgs 460/1997);
- l'ente beneficiario non svolge, neppure occasionalmente, attività commerciale ai sensi dell'articolo 55 del DPR 817/1986;
- l'ente beneficiario è un ente non commerciale che può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciali, ma il contributo è destinato esclusivamente ad attività istituzionale che non ha natura commerciale;
- è esente in virtù di espressa deroga ai sensi della Legge (indicare il riferimento legislativo)

**PROGRAMMA ARTISTICO TRIENNALE 2015 / 2017**

(max 20.000 caratteri)

**BILANCIO PREVENTIVO**

<b>TOTALE SPESE PREVENTIVATE OBIETTIVO A)</b>
---

(direttamente imputabili al programma di attività, direttamente sostenute dal soggetto assegnatario del contributo, effettivamente sostenute e pagate, opportunamente documentate e tracciabili, riferite all'arco temporale del programma)

**SPESE DI GESTIONE  
E COSTI TECNICO-ORGANIZZATIVI**  
(nella misura massima del 30% del totale)

---

**COSTI DI PRODUZIONE**  
(Noleggi e acquisti materiale, ad esclusione  
Dei costi ammortizzabili)

---

**COMPENSI AL PERSONALE ARTISTICO E  
TECNICO OSPITE**  
per i giorni di effettiva permanenza in residenza  
e rimborso al soggetto delle spese  
effettivamente sostenute

---

**COSTI DI OSPITALITA' PER IL PERSONALE  
ARTISTICO E TECNICO**  
Per i giorni di effettiva permanenza in residenza

---

**PAGHE E ONERI DEL PERSONALE TECNICO,  
ARTISTICO E FORMATIVO**  
(supporto e tutoraggio artistico a carico  
del titolare della residenza a disposizione  
dell'artista o della formazione ospite)

---

**PROMOZIONE E PUBBLICITA'**  
(nella misura massima del 10% del totale)

---

**TOTALE**

---

<b>TOTALE SPESE PREVENTIVATE OBIETTIVO B)</b>
---

(direttamente imputabili al programma di attività, direttamente sostenute dal soggetto assegnatario del contributo, effettivamente sostenute e pagate, opportunamente documentate e tracciabili, riferite all'arco temporale del programma)

**SPESE DI GESTIONE  
E COSTI TECNICO-ORGANIZZATIVI**  
(nella misura massima del 30% del totale)

---

**CACHET FORMAZIONI OSPITI  
PROGRAMMATE**  
(con compenso fisso o a percentuale sull'incasso netto)

---

**SIAE**

---

**PROMOZIONE, PUBBLICITA' E SPESE  
PER LA MESSA ON-LINE DELLE  
PROGRAMMAZIONI**  
(nella misura massima del 30% del totale)

---

**TOTALE**

---

<b>TOTALE SPESE PREVENTIVATE OBIETTIVO C)</b>
---

(direttamente imputabili al programma di attività, direttamente sostenute dal soggetto assegnatario del contributo, effettivamente sostenute e pagate, opportunamente documentate e tracciabili, riferite all'arco temporale del programma)

**SPESE DI GESTIONE  
E COSTI TECNICO-ORGANIZZATIVI**  
(nella misura massima del 30%)

---

**COMPENSI AGLI OPERATORI IMPIEGATI  
NELLA ATTIVITA' DI FORMAZIONE ED  
EDUCAZIONE DEL PUBBLICO**

---

**SPESE DI VIAGGIO E SOGGIORNO  
DEI PARTECIPANTI AGLI INCONTRI  
INTERREGIONALI**

---

**PUBBLICITA'**  
(nella misura massima del 10% del totale)

---

**TOTALE**

---



<b>TOTALE ENTRATE PREVENTIVATE DELLA RESIDENZA</b>
--

**TOTALE ENTRATE RIFERITE ALLE ATTIVITA'  
DI CUI AGLI OBIETTIVI A), B) e C)**

(Incassi della programmazione, eventuali contributi,  
sponsorizzazioni o risorse proprie destinate al  
progetto, ecc.)

---

**SPESE COMPLESSIVE DELLE RESIDENZE  
DELLA REGIONE OBIETTIVO A), B) e C)**

---

**DEFICIT FRA SPESE COMPLESSIVE  
RIFERIRE ALLE ATTIVITA'  
DI CUI AGLI OBIETTIVI A), B) e C)  
ED ENTRATE COMPLESSIVE  
(MASSIMO 80% DEI COSTI COMPLESSIVI  
DEL PROGETTO)**

---

DI CUI

**QUOTA CONTRIBUTO REGIONE  
PER LE ATTIVITA' DI RESIDENZA  
(60% DEL DEFICIT)**

---

**QUOTA CONTRIBUTO MiBACT  
PER LE ATTIVITA' DI RESIDENZA  
(40% DEL DEFICIT)**

---